

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

## Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het verlenen van zowel materiële als immateriële steun aan minderbedeelden in de samenleving om hen de mogelijkheid te bieden een betere plaats in de samenleving te verwerven, alsmede het verrichten van verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk zijn.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

**1 Algemeen (vervolg)**

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Form with 10 horizontal dotted lines for text entry.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.heritageforneeds.com

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Geen beloning voor bestuursleden en andere vrijwilligers

Form with 10 horizontal dotted lines for text entry.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Form with 16 horizontal dotted lines for text entry.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

www.heritageforneeds.com

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	+	+	Overige reserves	€ 219.275	€ 213.250
	€ 0	€ 0		→	→
Vorraden	€	€		€ 219.275	€ 213.250
Vorderingen & overlopende activa	€ 600	€ 530	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 218.675	€ 212.720	Langlopende schulden	€	€
	+	+	Kortlopende schulden	€	€
	€ 219.275	€ 213.250		→	→
	→	→	Totaal	€ 219.275	€ 213.250
Totaal	€ 219.275	€ 213.250		+	+

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 47.866	€ 46.418
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 551.413	€ 497.998
<b>Giften</b>	€ 599.279	€ 544.416
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€ 2.224	€ 1.356
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 601.503	€ 545.772
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 595.479	€ 431.097
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€	€
<b>Som van de lasten</b>	€ 595.479	€ 431.097
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 6.024	€ 114.675

